BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO DE ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIO
SOLICITUD DE SERVICIO

# De solicitud	Nombre del evento:		# de Participantes:
262 M1		Elaboración y entrega de carnets, al equipo misional de DFYC	218

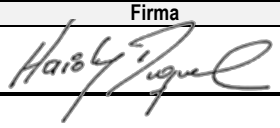
Tipo de solicitud:	MODIFICACIÓN	**Fecha inicio:**	**01/08/2025**
Fecha de solicitud:	16/07/2025	**Fecha fin:**	**29/09/2025**
Dependencia / Regional:	**Dirección de Familias y Comunidades**	**Hora inicio:**	08:00 a. m.
Nombres enlace del evento:	Angie Carolina Ramírez Bojacá	**Hora fin:**	05:00 p. m.
Teléfono de Contacto:	3132078300	**Ciudad del Evento:**	**Ver anexo Ciudades**
Correo Institucional:	angie.ramirezb@icbf.gov.co	**Lugar de Realización:**	**Ver anexo Ciudades y de Servicios Macrorregional 3**
Jefe o Director Area / Regional:	Haidy Isabel Duque Cuesta	**Objetivo del Evento:**	
Cargo:	Directora Dirección de Familias y Comunidades		Elaboración y entrega de carnets, al equipo misional de DFYC
Macroregión:	M3: Ant, Cal, Qui, Ris, Cho, Cór, Guai		

DETALLE DE REQUERIMIENTO

ITEM	CONCEPTO	BIEN O SERVICIO REQUERIDO	OBSERVACIONES	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
210	MATERIALES Y OTROS	Carné:	Ver anexo del archivo de Excel, en la hoja denominada: "TRANSVERSAL"	Unidad	12
210	MATERIALES Y OTROS	Carné:	Ver anexo del archivo Excel, en la hoja denominada "SFSC" (referente a Somos Familia, Somos Comunidad)	Unidad	157
210	MATERIALES Y OTROS	Carné:	Ver anexo del archivo Excel, en la hoja denominada "PRESENCIA"	Unidad	49

ANEXOS

SOLICITADO Y APROBADO POR: (este apartado debe contar con aprobacion del Director de área, regional o jefe de oficina)

Nombre y Apellidos	Cargo	Dependencia / Regional	Firma
Haidy Isabel Duque Cuesta	**Directora Dirección de Familias y Comunidades**	**Dirección de Familias y Comunidades**	

Antes de imprimir este documento… piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÌTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012